

Informator dotyczący porozumienia w sprawie programu „Zwiedzaj i Pracuj” zawartego pomiędzy Polską a Japonią

2015.07.06

Ambasada Japonii rozpocznie przyjmowanie wniosków wizowych w ramach programu „Zwiedzaj i Pracuj” od 13 lipca 2015 r.

Uprzejmie informujemy, iż wnioski wizowe będą przyjmowane na podstawie wcześniejszego zgłoszenia. Prosimy o rezerwowanie terminów drogą mailową, przesyłając zgłoszenie na adres Konsulatu Ambasady Japonii: cons@wr.mofa.go.jp

W tytule należy wpisać „Aplikacja o wizę Zwiedzaj i Pracuj”, natomiast w treści wiadomości obowiązkowo imię, nazwisko oraz datę urodzenia aplikanta.

W przypadku niemożliwości dokonania zgłoszenia drogą elektroniczną, akceptujemy rezerwacje telefoniczne pod numerem 22-696-5005.

Prosimy o uważne zapoznanie się z poniższymi informacjami.

1. Cele programu „Zwiedzaj i Pracuj”

Program „Zwiedzaj i Pracuj” (http://www.mofa.go.jp/j_info/visit/w_holiday/index.html)

skierowany jest do młodych Polaków i Japończyków i umożliwia wyjazd do Japonii/Polski na okres do jednego roku w celu promowania wzajemnego zrozumienia oraz umacniania przyjaznych stosunków pomiędzy naszymi krajami.

Cechą szczególną programu jest możliwość podjęcia pracy zarobkowej, która pozwoli na pokrycie wydatków związanych z podróżami oraz pobytem w Japonii.

Jednakże głównym założeniem programu jest wyjazd wypoczynkowy, dlatego osoby, które chcą wyjechać do Japonii jedynie w celach zarobkowych lub celem podjęcia tam nauki, powinny ubiegać się o stosowną wizę. W przypadku stwierdzenia, iż głównym celem pobytu aplikanta w Japonii jest praca zarobkowa, wiza „Zwiedzaj i Pracuj” nie będzie wydana.

● Podjęcie pracy

- Aplikant programu „Zwiedzaj i Pracuj” nie może podejmować pracy godzącej w dobre obyczaje i porządek społeczny (po japońsku *fuzoku*), jak np. praca w barach, klubach z hostessami, nocnych klubach, itp.
- W przypadku stwierdzenia, iż aplikant ma podpisaną umowę z japońskim pracodawcą, z której wynika, że większość czasu planowanego pobytu przeznaczona ma być na pracę zarobkową, wiza „Zwiedzaj i pracuj” nie będzie wydana. W takiej sytuacji należy skonsultować się z potencjalnym pracodawcą celem dokonania odpowiednich przygotowań do uzyskania wizy pracowniczej.

● Podjęcie nauki

- Aplikant programu „Zwiedzaj i Pracuj” może w trakcie pobytu podejmować dodatkową krótkoterminową aktywność w celach edukacyjnych.
- Jednakże, jeśli głównym celem pobytu aplikanta w Japonii jest „podjęcie nauki”, wówczas wiza nie będzie wydana. W takiej sytuacji należy skonsultować się z placówką, do której

aplikant planuje uczęszczać (szkoła, itp.) celem dokonania odpowiednich przygotowań do uzyskania wizy studenckiej.

2. Wymagania przy ubieganiu się o wizę w ramach programu „Zwiedzaj i Pracuj”

Wiza w ramach programu „Zwiedzaj i Pracuj” wydana będzie obywatelom Polski, którzy zostaną uznani za osoby spełniające wszystkie poniższe warunki.

- (1) W momencie wnioskowania o wizę aplikant mieszka na terenie Polski.
- (2) Głównym celem wyjazdu do Japonii jest pobyt wypoczynkowy.
- (3) W dniu aplikowania o wizę aplikant ma od 18 do 30 lat włącznie.
- (4) Aplikantowi nie towarzyszy osoba na utrzymaniu.
- (5) Aplikant posiada ważny paszport.
- (6) Aplikant jest w stanie udokumentować możliwość zakupu biletu lotniczego w obie strony.
- (7) Aplikant posiada odpowiednie środki finansowe potrzebne na początkowy okres pobytu w Japonii (przybliżona równowartość 2000 dolarów amerykańskich).
- (8) Aplikant opuści Japonię w momencie upływu okresu pobytu określonego na wizie.
- (9) W trakcie przebywania w Japonii na wizie „Zwiedzaj i Pracuj” aplikant nie zmienia kategorii pobytu.
- (10) Aplikant nie uzyskał w przeszłości wizy „Zwiedzaj i Pracuj” do Japonii.
- (11) Ogólny stan zdrowia aplikanta jest dobry.
- (12) Aplikant wyraża wolę wykupienia odpowiedniego ubezpieczenia zdrowotnego.

3. Wymagane dokumenty

- a) Ważny paszport (ważny przynajmniej przez 1 rok).
- b) Wniosek wizowy (zdjęcie wizowe o rozmiarach 4,5x 3,5 cm, zrobione w ciągu ostatnich 6 miesięcy).
- c) Pisemne wyjaśnienie powodu aplikowania o wizę „Zwiedzaj i Pracuj” (1 strona A4, forma dowolna).
- d) Wykupiony bilet lotniczy w obie strony bądź rezerwacja biletu w obie strony potwierdzona przez agencję turystyczną/linie lotnicze (w momencie aplikacji nie ma obowiązku wykupowania biletu. Ambasada Japonii nie ponosi żadnej odpowiedzialności finansowej w przypadku niewykorzystania zakupionego biletu lotniczego z powodu przedłużenia procedury wizowej bądź odmowy wydania wizy).
- e) Wyciąg z konta bankowego z ostatnich 3 miesięcy.
- f) Zobowiązanie do przystąpienia do Narodowego Ubezpieczenia Zdrowotnego (załącznik nr 1).
- g) Życiorys (załącznik nr 2).
- h) Zarys planu pobytu (załącznik nr 3).
- i) Ubezpieczenie turystyczne (w przypadku posiadania wcześniej wykupionego ubezpieczenia).
- j) Inne

Aplikant może zostać poproszony o złożenie dodatkowych dokumentów lub będzie zaproszony na rozmowę.

4. Informacje dotyczące kategorii wizy

Wiza wydawana w ramach niniejszego programu to wiza „Zwiedzaj i Pracuj” umożliwiająca roczny pobyt na terenie Japonii licząc od dnia przekroczenia granicy. Granicę Japonii należy przekroczyć w ciągu 3 miesięcy od daty wydania wizy.

Wizę „Zwiedzaj i Pracuj” można wykorzystać jedynie raz. W przypadku zamiaru tymczasowego wyjazdu z Japonii i powrotu na tej wizie, należy wypełnić procedury związane z pozwoleniem na ponowne przekroczenie granicy. Wydanie wizy „Zwiedzaj i Pracuj” jest zwolnione z opłat.

5. Okres weryfikacji złożonych dokumentów wizowych

Minimalny okres weryfikacji wymaganych dokumentów wizowych wynosi tydzień. W przypadku konieczności złożenia dodatkowych dokumentów okres ulega wydłużeniu. Nie ma możliwości przyspieszenia procedury.

6. Ograniczenie liczby wydawanych wiz

Liczba wiz wydawanych w danym roku w ramach programu „Zwiedzaj i Pracuj” jest określona. Po przekroczeniu określonej maksymalnej liczby wydanych wiz proces przyjmowania dokumentów wizowych na dany rok zostanie zamknięty.

7. Uwagi

(1) Podjęcie pracy (rodzaje prac zakazanych)

W trakcie przebywania na terenie Japonii w ramach programu „Zwiedzaj i Pracuj” nie można podejmować pracy godzącej w dobre obyczaje i porządek społeczny (po japońsku *fuzoku*), jak np. praca w barach, klubach z hostessami, nocnych klubach, itp.

(2) Zgłoszenie miejsca zamieszkania

Po ustaleniu miejsca zamieszkania bądź po przeprowadzce w nowe miejsce, uczestnik programu „Zwiedzaj i Pracuj” ma obowiązek zarejestrować się w odpowiednim urzędzie (miejskim, dzielnicowym lub gminnym) w ciągu 14 dni.

(3) Narodowe Ubezpieczenie Zdrowotne

(a) Uczestnik ma obowiązek przystąpić do Narodowego Ubezpieczenia Zdrowotnego w Japonii, wypełniając stosowne procedury w odpowiednim urzędzie (miejskim, dzielnicowym lub gminnym), w którym dokonał rejestracji.

(b) Warunkiem możliwości przystąpienia do Narodowego Ubezpieczenia Zdrowotnego jest wcześniejsza rejestracja w odpowiednim urzędzie (miejskim, dzielnicowym lub gminnym).

(4) Pozyskanie pracy

Ambasada Japonii w Polsce nie pośredniczy w poszukiwaniu pracy.

Uczestnicy programu planujący poszukiwanie pracy podczas pobytu w Japonii, mogą skorzystać z pomocy ogólnokrajowej sieci agencji *HelloWork*, bądź Centrów Pośrednictwa Pracy dla Obcokrajowców, mieszczących się w Tokio, Osace oraz Nagoi.

(※) Szczegółowe informacje na temat oddziałów *HelloWork* zapewniających tłumaczenie i Centrów Pośrednictwa Pracy dla Obcokrajowców można znaleźć na poniższych stronach internetowych:

- „Zasady zatrudniania pracowników zagranicznych”, strona główna Ministerstwa Zdrowia, Pracy i Opieki Społecznej :

(<http://www.mhlw.go.jp/english/policy/employ-labour/employment-security/foreignworkers.html>)

- „Zasady zatrudniania pracowników zagranicznych”, Centra Pośrednictwa Pracy dla Obcokrajowców

(http://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/koyou_roudou/koyou/gaikokujin/index.html)

« Q & A »

(Q1) Co oznacza „pobyt wypoczynkowy” w ramach programu „Zwiedzaj i Pracuj”?

Program „Zwiedzaj i Pracuj” umożliwia ponad trzymiesięczny pobyt i zwiedzanie Japonii. Wypoczynek odnosi się do aktywności, których celem jest „turystyka”, „odwiedziny u znajomych bądź krewnych”, czy poznawanie japońskiej kultury (np. „praktykowanie sztuk tradycyjnych”, „nauka języka japońskiego”), czyli wszelkich aktywności kulturowych niezwiązanych z pracą zarobkową czy pobytem stałym.

(Q2) Czy można zabrać ze sobą osobę na utrzymaniu (np. małżonek/małżonka, dziecko)?

Uczestnikowi programu nie może towarzyszyć osoba będąca na jego utrzymaniu. Wyjątek stanowią osoby, które mogą aplikować o własną wizę „Zwiedzaj i Pracuj” i spełniają warunki do jej otrzymania.

(Q3) Nie jestem w stanie okazać rezerwacji powrotnego biletu lotniczego

W przypadku, gdy aplikant w momencie składania wniosku o wizę „Zwiedzaj i Pracuj” posiada rezerwację biletu lotniczego jedynie w jedną stronę, a bilet powrotny planuje nabyć już będąc w Japonii, musi wykazać posiadanie odpowiednich środków finansowych pozwalających na zakup biletu powrotnego (samodzielna kwota niewliczona w budżet przeznaczony na pobyt w Japonii). W takim przypadku należy przedstawić wyciąg z konta bankowego z kwotą minimalną wysokości równowartości 2200 dolarów amerykańskich wraz z dodatkowymi funduszami na pobyt w Japonii.

(Q4) Co oznacza uzyskanie w przeszłości wizy „Zwiedzaj i pracuj” do Japonii?

Uzyskanie w przeszłości wizy „Zwiedzaj i Pracuj” do Japonii odnosi się do wydania wizy i wklejenia jej do paszportu. Niewykorzystanie wizy, upływanie terminu ważności wizy bądź utrata paszportu z wklejoną wizą traktowane jest jako „uzyskanie wizy Zwiedzaj i Pracuj”. W związku z tym, nie następuje jej ponowne wydanie.

(Q5) Przystąpienie do Narodowego Ubezpieczenia Zdrowotnego

Po przylocie do Japonii i ustaleniu adresu zamieszkania należy przystąpić do Narodowego Ubezpieczenia Zdrowotnego. Sprawę tę należy skonsultować w odpowiednim urzędzie (miejskim, dzielnicowym lub gminnym) przy okazji wypełniania formalności związanych z rejestracją adresu zamieszkania.

Miesięczna opłata za ubezpieczenie zdrowotne w ramach Narodowego Ubezpieczenia Zdrowotnego wynosi około 3500 jenów. W przypadku podjęcia leczenia w placówce, która honoruje niniejsze ubezpieczenie, ubezpieczony pokrywa 30% kosztów leczenia.

(Q6) Ubezpieczenie turystyczne

Ze względu na to, że Narodowe Ubezpieczenie Zdrowotne nie pokrywa kosztów leczenia wszystkich przypadków – nie obejmuje polisy na wypadek śmierci, poniesionych szkód, niepełnosprawności, nie pokrywa kosztów w przypadku konieczności pilnego powrotu do kraju z powodu problemów zdrowotnych - uczestnik jest zobowiązany do wykupienia dodatkowego ubezpieczenia turystycznego.

(Q7) Ważność wizy „Zwiedzaj i Pracuj”

Wiza „Zwiedzaj i pracuj” ważna jest przez 3 miesiące od daty wydania. W tym okresie należy przekroczyć granicę Japonii.

(Q8) Ponowny wjazd do Japonii na wizie „Zwiedzaj i Pracuj”

Wizę „Zwiedzaj i Pracuj” można wykorzystać jedynie raz. W przypadku zamiaru tymczasowego wyjazdu z Japonii i powrotu na wizie „Zwiedzaj i Pracuj”, należy z odpowiednim wyprzedzeniem wypełnić procedury związane z uzyskaniem pozwolenia na ponowne przekroczenie granicy. W razie pilnej konieczności tymczasowego opuszczenia terytorium Japonii i powrotu celem kontynuowania pobytu w ramach nadal ważnej wizy programu „Zwiedzaj i Pracuj”, uczestnik programu może skorzystać z systemu „specjalne pozwolenie na ponowne przekroczenie granicy”. O szczegóły należy pytać w japońskim Urzędzie Imigracyjnym.

(Q9) Długość pobytu w Japonii

Długość pobytu wynosi 1 rok, liczony od daty przekroczenia granicy Japonii.

(Q10) Zgłoszenie miejsca zamieszkania

W ciągu 14 dni od przyjazdu do Japonii, uczestnicy Working Holiday muszą złożyć wniosek o rejestrację rezydenta w urzędzie (miejskim, dzielnicowym lub gminnym) w pobliżu miejsca zamieszkania ([więcej szczegółów](#)).